Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 февраля 2008 г. N 129

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА КООРДИНАЦИИ, ПЛАНИРОВАНИЯ И ВЫДАЧИ

РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ

ГОРОДА ПЕРМИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 07.10.2009 N 671,от 31.12.2009 N 1069, от 22.03.2011 N 103, от 04.04.2012 N 147,от 12.05.2012 N 222, от 10.01.2013 N 2, от 12.12.2013 N 1168,от 03.06.2015 N 337, от 20.12.2017 N 1161, от 19.10.2018 N 772,от 30.11.2018 N 945) |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 29.01.2008 N 4 "Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории города Перми", в целях усиления контроля за качеством и сроками производства земляных работ на территории города Перми постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P40) координации, планирования и выдачи разрешений на производство земляных работ на территории города Перми.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановления администрации города:

от 15.04.1994 N 581 "Об упорядочении производства земляных работ на территории города Перми",

от 03.03.2006 N 236 "О внесении изменений в Постановление администрации города от 15.04.1994 N 581 "Об упорядочении производства земляных работ на территории города Перми",

от 30.08.2007 N 355 "О внесении изменений в Постановление администрации города от 15.04.1994 N 581 "Об упорядочении производства земляных работ на территории города Перми".

2.2. Постановление Главы города от 30.09.1997 N 1658 "О внесении изменений в "Порядок производства земляных работ на территории и тарифы за оформление разрешения, технический надзор и услуги, оказываемые муниципальной инспекцией по содержанию территории города Перми", утвержденный Постановлением главы администрации города от 15.04.1994 N 581 "Об упорядочении производства земляных работ на территории города Перми".

3. Управлению по общим вопросам администрации города обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Храпкова А.А.

Глава администрации города

А.Б.КАЦ

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации города

от 22.02.2008 N 129

ПОРЯДОК

КООРДИНАЦИИ, ПЛАНИРОВАНИЯ И ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЙ

НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ПЕРМИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 20.12.2017 N 1161,от 19.10.2018 N 772, от 30.11.2018 N 945) |

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок координации, планирования и выдачи разрешений на производство земляных работ на территории города Перми (далее - Порядок) действует на всей территории города Перми и распространяется на отношения, возникающие в процессе планирования и координации производства земляных работ, выдачи и закрытия разрешений на производство земляных работ.

1.2. Исполнение требований настоящего Порядка является обязательным для всех физических и юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих (планирующих) производство земляных работ на территории города Перми.

1.3. Порядок производства земляных работ устанавливается действующим законодательством, Правилами благоустройства и содержания территории в городе Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 29 января 2008 г. N 4 (далее - Правила благоустройства).

II. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке

В настоящем Порядке используются термины и определения, установленные федеральным законодательством, Правилами благоустройства, а также следующие основные термины и определения:

2.1. Аварийные земляные работы - земляные работы, не включенные в сводный план производства земляных работ по городу Перми и (или) сводный план производства земляных работ по району города Перми, необходимость проведения которых возникла при наступлении аварийных ситуаций (утечки, прорывы коммуникаций и тому подобное).

2.2. Сводный план производства земляных работ по городу Перми (далее - Сводный план города) - документ, содержащий перечень участков производства земляных работ, расположенных на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или землях, государственная собственность на которые не разграничена (далее - Городские земли), сформированный по районам и поселку Новые Ляды города Перми на плановый год, утвержденный заместителем главы администрации города Перми, курирующим вопросы благоустройства.

2.3. Уполномоченный орган - территориальный орган администрации города Перми, в административных границах которого планируется или осуществляется производство земляных работ.

2.4. График производства земляных работ - документ планирования производства земляных работ, отражающий последовательность всех этапов работ (с указанием сроков) от начала работ до полного восстановления нарушенного благоустройства.

2.5. Объект производства земляных работ - земельный участок, часть земельного участка, в границах которого производятся земляные работы.

2.6. Сводный план производства земляных работ по району города Перми (далее - Сводный план района) - документ, содержащий перечень всех участков производства земляных работ, расположенных в пределах административных границ района или поселка Новые Ляды города Перми, на плановый год, утвержденный главой Уполномоченного органа.

2.7. Планируемый период производства земляных работ - период времени (дата, месяц(ы), квартал), в котором планируется производство земляных работ.

2.8. Заказчик - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы или физическое лицо, получившее разрешение на производство земляных работ и организующее их выполнение своими силами (в качестве подрядчика) или с привлечением третьих лиц - подрядчиков.

III. Координация и планирование производства земляных работ

3.1. В целях обеспечения нормальной жизнедеятельности города, уменьшения отрицательного влияния производимых работ на условия проживания и деятельности жителей города, исключения аварийных ситуаций на объектах городской инфраструктуры, максимальной экономии материальных ресурсов управлением внешнего благоустройства администрации города Перми (далее - управление внешнего благоустройства) осуществляется координация производства земляных работ на территории города Перми.

3.2. Координация производства земляных работ включает ежегодное формирование Сводного плана города с учетом сроков и адресов проведения мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения.

3.3. Планирование производства земляных работ на территории города Перми осуществляется управлением внешнего благоустройства и Уполномоченными органами посредством формирования Сводного [плана](#P211) города по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и Сводного [плана](#P247) района по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.4. Порядок планирования производства земляных работ на территории города Перми:

3.4.1. заказчики ежегодно до 1 октября текущего года представляют в Уполномоченный орган титульный [список](#P280) объектов производства земляных работ (далее - Титульный список) на плановый год по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и [прогноз](#P317) производства земляных работ на перспективу до 3 лет по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Планируемый период производства земляных работ (далее - Планируемый период) не должен превышать 3 месяцев;

3.4.2. до 1 ноября текущего года Уполномоченный орган рассматривает Титульные списки и в случае планирования производства земляных работ на:

Городских землях направляет в управление внешнего благоустройства [предложения](#P357) по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку для формирования Сводного плана города;

на территории, расположенной в пределах административных границ района, за исключением Городских земель (далее - Земли, предоставленные юридическим и физическим лицам), включает участки производства работ в Сводный план района или при наличии оснований, предусмотренных [пунктом 3.4.5](#P82) настоящего Порядка, оформляет мотивированный отказ в части включения предложенных участков производства земляных работ в Сводный план района;

3.4.3. до 1 декабря текущего года управление внешнего благоустройства:

рассматривает предложения;

формирует Сводный план города и направляет его в Уполномоченный орган для включения участков производства земляных работ, расположенных на Городских землях, в Сводный план района или при наличии оснований, предусмотренных [пунктом 3.4.5](#P82) настоящего Порядка, оформляет мотивированный отказ в части включения предложенных участков производства земляных работ в Сводный план города и направляет его в Уполномоченный орган.

3.4.4. Уполномоченный орган:

до 15 декабря текущего года формирует Сводный план района на плановый год или при наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.4.5 настоящего Порядка, оформляет мотивированный отказ в части включения указанных в Титульном списке участков производства земляных работ, расположенных на Городских землях, в Сводный план района;

до 20 декабря текущего года размещает Сводный план района на сайте территориальных органов администрации города Перми в сети Интернет, являющемся составной частью официального сайта муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, адрес - www.raion.gorodperm.ru (далее - сайт территориального органа);

3.4.5. основания для отказа в части включения предложенных участков производства земляных работ в Сводный план города и (или) Сводный план района:

направление заказчиком Титульного списка с нарушением срока, указанного в [пункте 3.4.1](#P71) настоящего Порядка;

наличие в Титульном списке неполной информации, а также несоответствие Титульного [списка](#P280) форме, указанной в пункте 3.4.1 настоящего Порядка;

планирование земляных работ на объекте улично-дорожной сети, объекте озеленения, где не истек гарантийный срок на работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту;

3.4.6. внесение изменений в Сводный план района осуществляется на основании письменного обращения заказчика по форме согласно [приложению 6](#P388) к настоящему Порядку, направленного в Уполномоченный орган не позднее чем за 1 месяц до начала производства земляных работ;

3.4.7. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения о внесении изменений в Сводный план района рассматривает обращение:

в случае производства земляных работ на Городских землях направляет [предложения](#P427) в управление внешнего благоустройства по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

в случае производства земляных работ на Землях, предоставленных юридическим и физическим лицам, вносит изменения в Сводный план района или при наличии оснований, предусмотренных [пунктом 3.5](#P96) настоящего Порядка, оформляет мотивированный отказ в части внесения изменений в Сводный план района, о результатах рассмотрения письменно уведомляет заказчика;

3.4.8. управление внешнего благоустройства в течение 3 рабочих дней с даты поступления предложений от Уполномоченного органа о внесении изменений в Сводный план города:

рассматривает предложения;

вносит изменения в Сводный план города или при наличии оснований, предусмотренных [пунктом 3.5](#P96) настоящего Порядка, оформляет мотивированный отказ в части внесения изменений в Сводный план города, о результатах рассмотрения уведомляет Уполномоченный орган;

3.4.9. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты поступления уведомления от управления внешнего благоустройства о результатах рассмотрения предложений о внесении изменений в Сводный план города:

вносит изменения в Сводный план района на основании внесенных изменений в Сводный план города или при наличии оснований, предусмотренных [пунктом 3.5](#P96) настоящего Порядка, оформляет мотивированный отказ в части внесения изменений в Сводный план района в отношении участков производства земляных работ, расположенных на Городских землях;

о результатах рассмотрения письменно уведомляет заказчика.

3.5. Основания для отказа в части внесения изменений в Сводный план города, Сводный план района:

направление заказчиком обращений о внесении изменений в Сводный план района с нарушением срока, указанного в [пункте 3.4.6](#P86) настоящего Порядка;

наличие в обращении заказчика неполной информации, а также несоответствие обращения заказчика форме, указанной в [пункте 3.4.6](#P86) настоящего Порядка;

планирование земляных работ на объекте улично-дорожной сети, объекте озеленения, где не истек гарантийный срок на работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту.

IV. Процедура выдачи разрешения на производство

земляных работ

4.1. Земляные работы на территории города Перми производятся на основании [разрешения](#P459) на производство земляных работ (далее - Разрешение) по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку. Разрешение выдается Уполномоченным органом. Правом подписи Разрешения обладает глава Уполномоченного органа, заместитель главы Уполномоченного органа, курирующий вопросы благоустройства.

4.2. При выполнении земляных работ протяженностью более чем один городской квартал Разрешение оформляется поэтапно по каждому кварталу.

4.3. При производстве земляных работ на территории двух или более районов города заказчику необходимо получить Разрешения у каждого Уполномоченного органа по территориальной принадлежности.

4.4. Обязательным условием выдачи Разрешения является наличие объекта производства земляных работ в Сводном плане района (за исключением аварийных земляных работ).

4.5. Для получения Разрешения в Уполномоченный орган подается [заявка](#P530) на выдачу Разрешения по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (далее - Заявка).

При подаче Заявки заказчиком, являющимся физическим лицом, либо представителем юридического лица, предъявляется паспорт, к заявке прилагаются копия паспорта заказчика, а также оригиналы или копии следующих документов, заверенные подписью и печатью уполномоченного лица в установленном порядке:

4.5.1. документы, подтверждающие правовой статус заказчика:

для юридического лица - устав, решение об избрании (назначении) исполнительного органа юридического лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, приказ о назначении ответственного лица за выполнение работ;

при подаче заявки представителем заказчика также представляется доверенность, оформленная в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации;

4.5.2. правоустанавливающий документ на земельный участок или согласие правообладателя земельного участка, в границах которого планируется производство земляных работ;

или согласие представителя организации, управляющей многоквартирным жилым домом, в случае производства земляных работ на земельном участке, в границах которого расположен многоквартирный жилой дом;

или документ, выданный департаментом земельных отношений администрации города Перми, на использование земель или земельного участка без предоставления земельных участков или установления сервитута в случае производства земляных работ на Городских землях (за исключением аварийных земляных работ);

или договор с владельцем автомобильной дороги (согласие владельца автомобильной дороги) в случае производства земляных работ в границах полосы отвода автомобильной дороги;

в случае если участок производства земляных работ включает несколько земельных участков, необходимо представить документы, указанные в настоящем пункте, в отношении каждого земельного участка;

4.5.3. документ, подтверждающий право заказчика на эксплуатацию объекта, который расположен на участке производства земляных работ (справка о нахождении объекта на балансе или договор);

4.5.4. утратил силу. - Постановление Администрации г. Перми от 30.11.2018 N 945;

4.5.5. проект производства работ, включающий в том числе восстановление нарушенного благоустройства, а также схему места производства работ, предусматривающую меры безопасности при производстве земляных работ;

4.5.6. график производства земляных работ;

4.5.7. ситуационный план места производства земляных работ;

4.5.8. временный проект организации дорожного движения на период производства земляных работ - в случае производства земляных работ на автомобильных дорогах местного значения;

4.5.9. фотография формата А4 места (территории) аварийного участка со всеми расположенными на нем элементами благоустройства, позволяющая установить место проведения аварийных земляных работ в случае производства аварийных земляных работ;

4.5.10. [карточка](#P585) согласований по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

(п. 4.5.10 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 30.11.2018 N 945)

4.6. Срок представления Заявки и прилагаемых документов - не менее чем за 5 рабочих дней до начала производства земляных работ (за исключением производства аварийных земляных работ).

(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 19.10.2018 N 772, от 30.11.2018 N 945)

4.7. В случае возникновения аварийной ситуации заказчик немедленно организует земляные работы по устранению аварийной ситуации, при этом о начале их проведения уведомляет Уполномоченный орган телефонограммой в течение одного часа с момента обнаружения аварии.

Заказчик, производящий аварийные земляные работы, в течение 5 рабочих дней обязан получить Разрешение.

(п. 4.7 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 19.10.2018 N 772)

4.8. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня подачи заказчиком Заявки и документов, указанных в [пункте 4.5](#P108) настоящего Порядка, в случае производства земляных работ на Городских землях направляет их для согласования в управление внешнего благоустройства и управление по экологии и природопользованию администрации города Перми (далее - управление по экологии и природопользованию), в случае производства земляных работ в границах улично-дорожной сети города Перми - в департамент дорог и транспорта администрации города Перми (далее - департамент дорог и транспорта).

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 30.11.2018 N 945)

4.9. При поступлении документов, указанных в [пункте 4.5](#P108) настоящего Порядка, от Уполномоченного органа управление внешнего благоустройства, управление по экологии и природопользованию, департамент дорог и транспорта в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующих документов согласовывают производство указанных земляных работ или отказывают в согласовании в случае, если производство земляных работ повлечет нарушение действующего законодательства, в том числе строительных норм и правил, правовых актов города Перми. Согласование производства земляных работ или отказ от согласования производства земляных работ оформляется непосредственно в карточке согласований, которая направляется в Уполномоченный орган.

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 30.11.2018 N 945)

4.10. При поступлении соответствующих документов от Уполномоченного органа в управление по экологии и природопользованию, департамент дорог и транспорта в карточку согласования вносятся отметки:

4.10.1. департаментом дорог и транспорта о:

необходимости временного ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

необходимости участия представителя департамента дорог и транспорта в приемке выполненных работ в случаях, если в зону производства земляных работ попадают элементы обустройства автомобильных дорог, расположенные на Городских землях (дорожные ограждения, светофоры, устройства для регулирования дорожного движения, работающие в автоматическом режиме, специальные технические средства, остановочные пункты, парковки (парковочные места), трамвайные пути;

4.10.2. управлением по экологии и природопользованию - о необходимости участия представителя управления по экологии и природопользованию в приемке выполненных работ в случаях, если в зону производства земляных работ попадают лесные участки, зеленые насаждения, особо охраняемые природные территории, расположенные на Городских землях.

4.11. Заказчик вправе представить в Уполномоченный орган согласования, указанные в [пункте 4.9](#P134) настоящего Порядка, по собственной инициативе. При этом срок представления Заявки и прилагаемых документов составляет не менее 2 рабочих дней до даты начала производства земляных работ.

(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 19.10.2018 N 772, от 30.11.2018 N 945)

4.12. Разрешение на производство земляных работ выдается на срок, указанный в Заявке. Срок производства земляных работ, указанный в Заявке, должен соответствовать Планируемому периоду, установленному в Сводном плане района, и не должен превышать 25 рабочих дней.

4.13. По результатам рассмотрения документов, указанных в [пункте 4.5](#P108) настоящего Порядка, и на основании согласований, указанных в [пункте 4.8](#P132) настоящего Порядка, Уполномоченным органом принимается решение о (об):

выдаче разрешения на производство земляных работ;

отказе в выдаче разрешения на производство земляных работ при наличии оснований, предусмотренных [пунктом 4.16](#P152) настоящего Порядка.

Решение принимается Уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня со дня получения согласований.

(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 19.10.2018 N 772, от 30.11.2018 N 945)

4.14. О выдаче Разрешения Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения письменно уведомляет заказчика и департамент дорог и транспорта (в случае необходимости издания распоряжения на временное ограничение или прекращение движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения).

(в ред. Постановлений Администрации г. Перми от 19.10.2018 N 772, от 30.11.2018 N 945)

4.15. Разрешение оформляется Уполномоченным органом в 2 экземплярах. Один экземпляр Разрешения с подписью заказчика хранится Уполномоченным органом с Заявкой и прилагаемыми документами. Второй экземпляр Разрешения выдается заказчику.

4.16. Основаниями для отказа в выдаче Разрешения являются:

непредставление документов, указанных в [пункте 4.5](#P108) настоящего Порядка;

представленные документы и их копии оформлены ненадлежащим образом (документы и (или) их копии не читаются, в документах отсутствуют или не читаются подпись и печать заказчика, сведения о заказчике, месте его расположения, наличие исправлений, копии не заверены в установленном порядке);

отсутствие сведений об участке производства земляных работ в Сводном плане района (за исключением аварийных работ);

получение мотивированного отказа функционального органа администрации города Перми, указанного в [пункте 4.8](#P132) настоящего Порядка, от согласования производства земляных работ.

4.17. Решение об отказе в выдаче Разрешения оформляется в письменной форме с мотивированным объяснением причин отказа и направляется заказчику не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения.

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 30.11.2018 N 945)

4.18. Перед началом производства земляных работ заказчиком и Уполномоченным органом производится обследование места производства земляных работ (за исключением производства аварийных земляных работ). По результатам обследования составляется акт, а также производится фотофиксация места (территории) производства земляных работ со всеми расположенными на нем элементами благоустройства, позволяющая установить место производства земляных работ.

4.19. Дополнения и (или) изменения (в том числе продление сроков производства земляных работ) в выданное Разрешение производится Уполномоченным органом не позднее 3 рабочих дней со дня поступления от Заказчика обращения, содержащего обоснование дополнений и (или) изменений (наступление неблагоприятных погодных условий, выявление факта несоответствия топографической основы расположения сетей, приостановление работ по инициативе Уполномоченного органа либо контрольного (надзорного) органа, наличие обстоятельств, требующих изменения проектно-сметной документации или технического оборудования и (или) материалов, а также если работы выполняются на линейном объекте) с приложением подтверждающих документов.

4.20. Продление сроков производства земляных работ допускается не более одного раза и на срок не более 25 рабочих дней.

4.21. Основанием для отказа во внесении дополнений и (или) изменений (в том числе продление сроков производства земляных работ) в выданное Разрешение является отсутствие подтверждающих документов, указанных в [пункте 4.19](#P160) настоящего Порядка.

V. Процедура закрытия разрешения на производство

земляных работ

5.1. Закрытие Разрешения проводится по инициативе заказчика по результатам осмотра места (территории) производства земляных работ:

5.1.1. в совместном осмотре места (территории) производства земляных работ на Городских землях участвуют представители:

заказчика;

Уполномоченного органа;

управления внешнего благоустройства, департамента дорог и транспорта, управления по экологии и природопользованию (в соответствии с [пунктом 4.10](#P136) настоящего Порядка);

владельца автомобильной дороги, если участок производства земляных работ находится в границах автомобильной дороги, за исключением случая, если имеется документ о принятии выполненных работ (акт приемки выполненных работ по восстановлению элементов дороги и благоустройства прилегающей территории в соответствии с Постановлением администрации города Перми от 22 марта 2016 г. N 191 "Об утверждении типовых форм договоров, заключаемых с владельцем автомобильной дороги общего пользования местного значения города Перми"), составленный и подписанный в установленном порядке;

5.1.2. в совместном осмотре места (территории) производства земляных работ на Землях, предоставленных юридическим и физическим лицам, участвуют представители:

заказчика;

Уполномоченного органа;

правообладателя земельного участка или представителя организации, управляющей многоквартирным жилым домом, за исключением случая, если в контрольном талоне имеется отметка о выполненных работах по благоустройству и закрытии Разрешения;

5.1.3. в совместном осмотре места (территории) производства земляных работ в случае, если заказчик не приступил к выполнению земляных работ в сроки, указанные в Разрешении, участвуют представители:

заказчика;

Уполномоченного органа.

5.2. Условиями закрытия Разрешения являются:

5.2.1. восстановление нарушенного благоустройства, соответствующее требованиям правовых актов города Перми и действующего законодательства, и устранение всех выявленных дефектов и недостатков, за исключением случая, если заказчик не приступил к выполнению земляных работ в сроки, указанные в Разрешении;

5.2.2. фотофиксация места (территории) производства земляных работ, позволяющая подтвердить отсутствие факта производства земляных работ в случае, если заказчик не приступил к выполнению земляных работ в сроки, указанные в Разрешении.

5.3. Документом, подтверждающим закрытие Разрешения, является контрольный талон к Разрешению, составленный по форме согласно приложениям:

[11](#P633) к настоящему Порядку в случае, если земляные работы произведены;

[12](#P678) к настоящему Порядку в случае, если заказчик не приступил к выполнению земляных работ в сроки, указанные в Разрешении.

5.4. После закрытия Разрешения производство земляных работ запрещается. В случае их продолжения земляные работы рассматриваются как работы без Разрешения.

VI. Информирование о проведении земляных работ

6.1. С целью информирования жителей города Перми о проведении земляных работ Уполномоченный орган размещает на сайте территориального органа в соответствии с Порядком подготовки и размещения информации о деятельности территориальных органов администрации города Перми на официальном сайте территориальных органов администрации города Перми, утвержденным Постановлением администрации города Перми от 8 ноября 2012 г. N 753, следующую информацию:

Сводный план района на очередной год ежегодно до 20 декабря;

информацию о внесении изменений в Сводный план района;

информационное сообщение о земляных работах (включая аварийные земляные работы), выполнение которых затрагивает интересы большого количества жителей (жителей одного микрорайона и более), и об изменении сроков выполнения работ.

6.2. Заказчики при производстве земляных работ, затрагивающих интересы жителей одного или нескольких многоквартирных домов, размещают информацию на доске объявлений каждого подъезда соответствующих домов не позднее чем за 3 дня до начала работ.

Приложение 1

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

 УТВЕРЖДАЮ

 Заместитель главы администрации города Перми

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 СВОДНЫЙ ПЛАН

 производства земляных работ по городу Перми на \_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Участок производства работ (адрес) | Заказчик | Вид работ и сетей | Планируемый период (дата, месяц(ы), квартал) <\*> |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| район города Перми |
|  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Планируемый период не должен превышать 3 месяцев.

Приложение 2

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

 УТВЕРЖДАЮ

 Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

 города Перми

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 СВОДНЫЙ ПЛАН

 производства земляных работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ району

 города Перми на \_\_\_\_\_год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Участок производства работ (адрес) | Заказчик | Вид работ и сетей | Планируемый период (дата, месяц(ы), квартал) <\*> | Отметка о наличии участка производства работ в Сводном плане производства земляных работ по городу Перми |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Планируемый период не должен превышать 3 месяцев.

Приложение 3

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

ТИТУЛЬНЫЙ СПИСОК

объектов производства земляных работ на \_\_\_\_\_год <\*>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Участок производства работ (адрес) | Заказчик | Вид работ и сетей | Планируемый период (дата, месяц(ы), квартал) <\*\*> |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |

--------------------------------

<\*> Титульный список, подписанный уполномоченным лицом заказчика, направляется на бумажном носителе с сопроводительным письмом и в электронном виде в формате Microsoft Word.

<\*\*> Планируемый период не должен превышать 3 месяцев.

Приложение 4

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

ПРОГНОЗ

производства земляных работ на перспективу до 3 лет <\*>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Участок производства работ (адрес) | Заказчик | Вид работ и сетей | Планируемый период производства земляных работ (дата, месяц(ы), квартал) <\*\*> | Планируемый год производства земляных работ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |

--------------------------------

<\*> Прогноз производства земляных работ на перспективу до 3 лет, подписанный уполномоченным лицом заказчика, направляется на бумажном носителе с сопроводительным письмом и в электронном виде в формате Microsoft Word.

<\*\*> Планируемый период не должен превышать 3 месяцев.

Приложение 5

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

для формирования Сводного плана производства земляных работ

по городу Перми <\*>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Участок производства работ (адрес) | Заказчик | Вид работ и сетей | Планируемый период (дата, месяц(ы), квартал) <\*\*> |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Предложения для формирования Сводного плана производства земляных работ по городу Перми направляются в электронном виде в формате Microsoft Word с сопроводительным письмом за подписью главы администрации района города Перми.

<\*\*> Планируемый период не должен превышать 3 месяцев.

Приложение 6

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

о внесении изменений в Сводный план производства

земляных работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ району <1>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Участок производства работ (адрес) <2> | Заказчик | Вид работ и сетей | Планируемый период (дата, месяц(ы), квартал) <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |

--------------------------------

<1> Предложения о внесении изменений в Сводный план производства земляных работ по городу Перми, подписанный уполномоченным лицом заказчика, направляется на бумажном носителе с сопроводительным письмом и в электронном виде в формате Microsoft Word.

<2> Прикладывается ситуационный план места производства земляных работ.

<3> Планируемый период не должен превышать 3 месяцев.

Приложение 7

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

о внесении изменений в Сводный план производства

земляных работ по городу Перми <1>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Участок производства работ (адрес) <2> | Заказчик | Вид работ и сетей | Планируемый период (дата, месяц(ы), квартал) <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Предложения о внесении изменений в Сводный план производства земляных работ по городу Перми направляются в электронном виде в формате Microsoft Word с сопроводительным письмом за подписью главы администрации района города Перми.

<2> Прикладывается ситуационный план места производства земляных работ.

<3> Планируемый период не должен превышать 3 месяцев.

Приложение 8

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

 РАЗРЕШЕНИЕ N \_\_\_\_\_\_

 на производство земляных работ

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О, наименование организации, должность, телефон

 или Ф.И.О. физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., наименование организации, должность, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешается производство работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (характер работ)

на участке от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

точное место работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (проезжая часть, тротуар, газон)

Разрешается занятие площади (участка) под раскопку и складирование

материалов в границах (кв. м) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Условия производства работ, безопасности движения пешеходов и

автотранспорта: в соответствии с действующим законодательством, Правилами

благоустройства и содержания территории в городе Перми, утвержденными

решением Пермской городской Думы от 29 января 2008 г. N 4, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок производства работ <\*> с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Работу производить с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час. в смены \_\_\_\_\_\_\_

Работа должна быть начата и закончена в сроки, указанные в настоящем

разрешении.

Работа должна проводиться в соответствии с проектом производства земляных

работ, требованиями действующего законодательства и нормативно-технической

документации.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О, наименование организации, должность, телефон

 или Ф.И.О. физического лица)

обязуюсь соблюдать все указанные выше условия и выполнять работу в срок,

установленный в разрешении. В случае выявления дефектов и недостатков в

границах производства земляных работ, возникших в течение 24 месяцев со дня

закрытия разрешения, безвозмездно восстановить объект или его отдельные

элементы. За невыполнение обязательств по настоящему разрешению несу

ответственность в установленном порядке.

Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

города Перми: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(заместитель главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации

района города Перми)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

 ----------------------------

 <\*> Срок производства земляных работ не должен превышать 25 рабочих

дней.

Приложение 9

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

 В администрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района города Перми

 ЗАЯВКА

 на выдачу разрешения

 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О, наименование организации, должность, телефон/факс или Ф.И.О.

 физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит Вас выдать разрешение на производство земляных работ для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (характер работ)

с <\*> \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на участке от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протяженностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид и объем вскрываемого покрытия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (проезжая часть, тротуар, газон, технический проезд и тому подобное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс)

Гарантируем наличие материалов, рабочей силы, механизмов, автотранспорта,

необходимое количество щитов для ограждений, пешеходных мостиков,

предупреждающих средств безопасности (красные фонари, дорожные знаки и тому

подобное), аншлагов и восстановление полного благоустройства территории

после окончания работ в соответствии с условиями разрешения.

Ответственные за выполнение работ:

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О, наименование организации, должность, телефон

 или Ф.И.О. физического лица)

Подрядчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О., телефон)

Адрес организации заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 ----------------------------

 <\*> Срок производства земляных работ не должен превышать 25 рабочих

дней.

Приложение 10

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 30.11.2018 N 945) |

 КАРТОЧКА СОГЛАСОВАНИЙ

 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес производства работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации или Ф.И.О. физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Наименования функциональных органов администрации города Перми,

физических и юридических лиц, участвующих в согласовании <\*>:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование функциональных органов администрации города Перми, физических/юридических лиц | Согласование <\*\*> | Подпись, расшифровка подписи, дата (для юридических лиц - должность, печать) |
| 1 | 2 | 3 |
| Управление внешнего благоустройства администрации города Перми |  |  |
| Управление по экологии и природопользованию администрации города Перми <\*\*\*> |  |  |
| Департамент дорог и транспорта администрации города Перми <\*\*\*\*> |  |  |

Срок действия карточки согласований - один год.

--------------------------------

<\*> Заказчик определяет перечень физических и юридических лиц, участвующих в согласовании, чьи интересы затрагиваются при производстве работ.

<\*\*> В случае отказа от согласования указываются причины отказа со ссылкой на требования действующего законодательства, в том числе строительных норм и правил, правовых актов города Перми.

<\*\*\*> Согласование проводится с указанием необходимости участия представителя управления по экологии и природопользованию в приемке выполненных работ.

<\*\*\*\*> Согласование проводится с указанием необходимости временного ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения и необходимости участия представителя департамента дорог и транспорта в приемке выполненных работ.

Приложение 11

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

 КОНТРОЛЬНЫЙ ТАЛОН

 к разрешению на производство земляных работ <1>

 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Дата осмотра места производства земляных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес производства работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок выполнения работ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Благоустройство места (территории) сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель администрации района города Перми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Представитель управления

внешнего благоустройства <2> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Представитель департамента

дорог и транспорта <3> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Представитель управления

по экологии и природопользованию <3> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Правообладатель земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

или представитель организации, управляющей многоквартирным домом

Работы по благоустройству произведены полностью, разрешение закрыто

Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

города Перми: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(заместитель главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации

района города Перми)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

 ----------------------------

 <1> Оформляется в случае, если земляные работы произведены.

 <2> В случае производства земляных работ на Городских землях.

 <3> В случае наличия отметки в карточке согласования о необходимости

участия представителей департамента дорог и транспорта, управления по

экологии и природопользованию в приемке выполненных работ.

Приложение 12

к Порядку

координации, планирования и выдачи

разрешений на производство земляных

работ на территории города Перми

 КОНТРОЛЬНЫЙ ТАЛОН

 к разрешению на производство земляных работ <\*>

 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Дата осмотра места производства земляных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес производства работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок выполнения работ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Благоустройство места (территории) сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель администрации района города Перми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Земляные работы не проводились, разрешение закрыто

Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

города Перми: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(заместитель главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации

района города Перми)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

 ----------------------------

 <\*> Оформляется в случае, если заказчик не приступил к выполнению

земляных работ в сроки, указанные в Разрешении.